

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ
«ШКОЛА № 2001»

Протокол заседания Управляющего совета № 2
12 декабря 2016 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 18 человек

- | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. Барышов Владимир Иванович | 9. Зорина Марина Владимировна |
| 2. Благодёр Екатерина Михайловна | 10. Зубатова Ольга Викторовна |
| 3. Богданова Наталья Николаевна | 11. Каспарова Софья Александровна |
| 4. Бойков Алексей Александрович | 12. Праздник Ольга Александровна |
| 5. Валиева Наталья Михайловна | 13. Симен Виктория Алексеевна |
| 6. Гарновская Татьяна Александровна | 14. Симоненко Елена Евгеньевна |
| 7. Гиль Елена Александровна | 15. Фролова Ольга Викторовна |
| 8. Диденко Людмила Михайловна | |

Приглашенные лица:

16. Шеронова Е.В., первый заместитель директора по управлению ресурсами;
17. Гаврилова Е.Э., руководитель блока воспитательной и социальной работы;
18. Квасникова Т.М., социальный педагог.

ПОВЕСТКА:

№	тема	докладчик
бн	Проект "Школьное телевидение"	Бойков А.А., директор
1	Утверждение размера родительской платы за присмотр и уход в дошкольном отделении в 2017 году.	Бойков А.А., директор
2	Принятие решения о проведении благотворительной ярмарки.	Гаврилова Е.Э., руководитель блока воспитательной и социальной работы
3	Согласование перечня ремонтных работ в летний период.	Шеронова Е.В., первый заместитель директора
4	План создания специальных условий для детей с ОВЗ	Фролова О.В., руководитель дефектолого-логопедической службы
5	Создание комиссии по вопросам образования детей с ОВЗ и инвалидностью.	Барышов В.И., Председатель УС
6	Уровень заболеваемости.	Квасникова Т.М., социальный педагог
7	Аккредитация УС. Вступление в НПО.	Квасникова Т.М.
8	Информационное сообщение о наборе в 1 класс.	Бойков А.А., директор
9	Контроль питания. Претензионные акты. Подключение дошкольного отделения к системе проход/питание.	Бойков А.А., директор
10	Развитие системы видеонаблюдения. Подключение дошкольного отделения.	Бойков А.А., директор
11	Проект создания собственного инструмента проведения опросов и голосований.	Бойков А.А., директор
12	План работы УС.	Бойков А.А., директор
13	Проект "Монитор эффективности".	Бойков А.А., директор
14	Разное. - Рассмотрение заявлений в УС.	Барышов В.И., Председатель УС

СЛУШАЛИ:

- Бойкова А.А., директора, с информационным сообщением о внедрении проекта «Школьное телевидение».

1. СЛУШАЛИ:

- Бойкова А.А., Шеронову Е.В., с расчетами нормативной стоимости услуги по присмотру и уходу в дошкольных группах школы в 2017 году для 12-часовых групп и групп кратковременного пребывания и о возможных направлениях расходования средств родительской платы.
- Барышова В.И., членов УС с информацией о размерах родительской платы в других образовательных организациях города Москвы.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Утвердить размер родительской платы в 2017 году:
 - в группах 12-ти часового пребывания – 2100.00 коп.;
 - в ГКП – 700.00 коп.
- Сохранить следующим категориям граждан дополнительные льготы в родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) (Протокол заседания УС № 7 от 19.05.2014 года):
 - семья, воспитывающая ребенка-инвалида – установить льготу в размере 50%;
 - семья, в которой родители являются инвалидами – установить льготу в размере 50%.

В результате открытого голосования голоса распределились следующим образом:

«ЗА» – **11 голосов**; «ПРОТИВ» – **1 голос**; ВОЗДЕРЖАЛОСЬ - **2 человека** (Бойков А.А., Богданова Н.Н.);

(в голосовании не участвовали члены УС – представители обучающихся).

2. СЛУШАЛИ:

- Гаврилову Е.Э., с проектом положения о проведении благотворительной ярмарки в ГБОУ Школа № 2001.
- Фролову О.В., Бойкова А.А., Каспарову С.А. о новой форме благотворительных мероприятий.
- Зорину М.В., Праздник О.А. с уточнением педагогических целей проведения благотворительной ярмарки в ГБОУ Школа № 2001 и предложением проведения предварительной системной работы с обучающимися о благотворительности с обучающимися.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Утвердить Положение о благотворительной ярмарке в ГБОУ Школа № 2001.
- Провести благотворительную ярмарку в ГБОУ Школа № 2001 24 декабря 2016 года с 11:00 до 15:00.

В результате открытого голосования голоса распределились следующим образом:

«ЗА» – **13 голосов**; «ПРОТИВ» – **0 голосов**; ВОЗДЕРЖАЛОСЬ - **2 человека** (Бойков А.А., Богданова Н.Н.);

3. СЛУШАЛИ:

- Шеронову Е.В. с информационным сообщением о перечне ремонтных работ, обоснованием необходимости их проведения и сметной стоимостью, запланированных на лето 2017 года.
- Праздник О.А., с информационным сообщением о необходимости ремонта спортивной площадки в дошкольном отделении «Сказка».
- Диденко Л.М., информационным сообщением о необходимости благоустроительных работ в дошкольном отделении «Радуга».

- Гиль Е.А., с уточняющим вопросом о мощности зданий комплекса.
- Гарновскую Т.А., Бойкова А.А., об общих принципах проведения в учреждениях образования на благоустроительных работ за счет средств Правительства Москвы.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Утвердить перечень ремонтных работ на лето 2017 года.
В результате открытого голосования голоса распределились следующим образом:
«ЗА» – **13 голосов**; «ПРОТИВ» – **0 голосов**; ВОЗДЕРЖАЛОСЬ - **2 человека** (Бойков А.А., Богданова Н.Н.);

4. СЛУШАЛИ:

- Фролову О.В. с сообщением о работе по созданию специальных условий для детей с ОВЗ, о необходимости внесения изменений в Устав ГБОУ Школа № 2001 в части перечня основных адаптированных программ.
- Зорину М.В., Барышова В.И., с информационным сообщением об успешной работе сотрудников комплекса по формированию толерантного отношения обучающихся к детям с ОВЗ и инвалидностью.

5. СЛУШАЛИ:

- Барышова В.И., с сообщением о работе комиссии по вопросам образования детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.
- Фролову О.В., Барышова В.И., с проектом плана работы комиссии по вопросам образования детей с ОВЗ и инвалидностью.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Сохранить состав комиссии по вопросам образования детей с ОВЗ и инвалидностью, утвержденный на заседании № 2 от 15.12.2015 года (протокол № 2):
 - Артамонова О.Ю., заместитель директора по УВР
 - Двояшова Л.С., учитель-логопед
 - Степанова О.И., старший воспитатель
 - Тесленко Ю.В., педагог-психолог
 - Федорова Л.Ю., методист
 - Фролова О.В., учитель-дефектолог

- Утвердить план работы комиссии по вопросам образования детей с ОВЗ и инвалидностью на 2016/2017 учебный год.

В результате открытого голосования голоса распределились следующим образом:

«ЗА» – **13 голосов**; «ПРОТИВ» – **0 голосов**; ВОЗДЕРЖАЛОСЬ - **2 человека** (Бойков А.А., Богданова Н.Н.);

6. СЛУШАЛИ:

- Квасникову Т.М., с информационным сообщением об организации мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций (ОРВИ) в ГБОУ Школа № 2001 в 2016/2017 учебном году.

7. СЛУШАЛИ:

- Квасникову Т.М., Барышова В.И. с сообщением о необходимости проведения процедуры аккредитации УС. О порядке вступления в НПО «Доверие. Партнерство. Право».
- Членов УС с уточняющими вопросами о некоммерческом партнерстве.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Подготовить заявку на Аккредитацию УС ГБОУ Школа № 2001.
- Вступить в некоммерческую партнерскую организацию «Доверие. Партнерство. Право». В результате открытого голосования голоса распределились следующим образом: «ЗА» – **13 голосов**; «ПРОТИВ» – **0 голосов**; ВОЗДЕРЖАЛОСЬ - **2 человека** (Бойков А.А., Богданова Н.Н.);

8. СЛУШАЛИ:

- Барышова В.И., членов УС, приглашенных лиц с проектом плана работы на 2016/2017 учебный год.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить план работы Управляющего совета ГБОУ Школа № 2001 на 2016/2017 учебный год.

В результате открытого голосования голоса распределились следующим образом:

«ЗА» – **13 голосов**; «ПРОТИВ» – **0 голосов**; ВОЗДЕРЖАЛОСЬ - **2 человека** (Бойков А.А., Богданова Н.Н.);

9. СЛУШАЛИ:

- Бойкова А.А. с информационным сообщением о запуске проекта «Монитор эффективности» направленного на разработку и последующий автоматический учет всех измеряемых параметров эффективности работы педагогических работников.
- Богданову Н.Н., Симоненко Е.Е., Зорину М.В, Диденко Л.М., с уточняющими вопросами о критериях эффективности работы сотрудников.

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять участие в разработке критериев эффективности работы сотрудников – **ЕДИНОГЛАСНО**.

10. СЛУШАЛИ:

- Барышова В.И., с сообщением об обращении в УС:
 - законного представителя учащейся 1 класса, с ходатайством о посещении занятий в блоке ДО на безвозмездной основе, в связи с тяжелым материальным положением.
 - педагога блока ДО, у которого занимается учащаяся 1 класса, с ходатайством о посещении занятий ребенком на безвозмездной основе, в связи с неординарными способностями ученицы.
- Членов УС с уточняющими вопросами к председателю по ситуациям, отраженным в ходатайствах.

ПОСТАНОВИЛИ:

- По причине недостаточности необходимой для принятия решения информации, Барышову В.И. дополнительно связаться с заявителями для уточнения необходимых сведений. Решение по этому вопросу принять в дистанционной форме посредством электронной почты.

ВНЕ ПОВЕСТКИ:

СЛУШАЛИ:

- Барышова В.И., с сообщением об обращении в УС родительской общественности по вопросу отсутствия аптек первой помощи.
 - Бойкова А.А., Фролову О.Ю., с опровержением факта отсутствия аптек.
 - Гиль Е.А., с предложением создать рабочую группу по проверке наличия аптек, соответствия обязательному перечню материалов первой помощи в школе.
- Барышова В.И., с сообщением об обращении в УС родительской общественности по вопросу отсутствия зеркал в детских гардеробах, женских туалетах школы.

- УС РЕКОМЕНДУЕТ включить приобретение зеркал в детские гардеробы и женские туалеты школы в ближайшую возможную закупку.
- Зорину М.В., с информационным сообщением о ситуации сложившейся с крыльцом в начальной школе (Харьковский проезд, 9а).
- Праздник О.А., с информационным сообщением об отсутствии кулеров с питьевой водой на первых этажах в старшей и начальной школе.
 - УС РЕКОМЕНДУЕТ установить кулеры с питьевой водой на первых этажах старшей и начальной школы.
- Гиль Е.А. с информационным сообщением об отсутствии у некоторых родителей школы возможности принимать участие в электронных опросах ввиду отсутствия компьютерной техники.
 - Бойкова А.А. с предложением использования ресурсов школы родителями в случае возникновения необходимости.

Председатель Управляющего совета

В.И. Барышов



Секретарь Управляющего совета

О.В. Фролова